



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Гимназия Культуры
мира им. А.Д.Адилсолтанова»

/Нурадилова А.Р./

Приказ № 11 от 31.08.2023г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ

Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в библиотеке.

К занятиям допускают обучающиеся, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья и прошедшие инструктаж по технике безопасности.

При нахождении в библиотеке учащиеся обязаны соблюдать Правила поведения для учащихся:

1. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из библиотеки.
2. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
3. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
4. Не открывать форточки и окна.
5. Не передвигать столы и стулья.
6. Не трогать руками электрические розетки.
7. Травмоопасность в кабинете:
 - при включении электроосвещения
 - при включении приборов ТСО
 - при включении теле - видеоаппаратуры
8. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ

На вашем рабочем месте размещены составные части компьютера – системный блок, монитор, клавиатура, мышь. Во время работы монитор и системный блок работают под высоким напряжением. Неправильное обращение с аппаратурой, кабелями и мониторами может привести к тяжелым поражениям электрическим током, вызвать загорание аппаратуры.

Поэтому строго воспрещается:

- Трогать разъемы соединительных кабелей;
- Прикасаться к экрану и тыльной стороне монитора и клавиатуры;
- Включать и выключать аппаратуру без указания библиотекаря;
- Класть книги, диски, тетради на монитор и клавиатуру;

Включать оборудование и приспособления в электрическую сеть мокрыми и влажными руками.

Проверить правильность установки стола, стула.

Подготовить к работе рабочее место, убрав все лишнее со стола, а портфель или сумку с прохода. Учебники, книги, используемые инструменты и приспособления; материал, необходимый для работы, разместить таким образом, чтобы исключить их падение и опрокидывание.

Обо всех замеченных нарушениях, неисправностях и поломках немедленно доложить учителю.

Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ

- Сидите так, чтобы линия взора находилась в центре экрана, чтобы не наклоняясь, пользоваться клавиатурой. Расстояние от монитора до глаз должно быть не менее 50 см.
- Соблюдайте правильную посадку, не сутультесь.
- Учащиеся, имеющие очки для постоянного ношения, работают в очках.
- При плохом самочувствии прекращайте работу.
- На клавиши нажимайте плавно, не допускайте резких ударов.
- При появлении необычного звука, самопроизвольном отключении аппаратуры немедленно докладываете об этом библиотекаря.
- При « зависании » программы не выключайте компьютер и не нажимайте кнопку сброса, а сообщите о случившемся библиотекарю.
- Никогда не пытайтесь самостоятельно устранить неисправность в работе аппаратуры.
- Каждый ученик, работающий на компьютере, отвечает за состояние своего рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования.

Невыполнение правил – грубейшее нарушение порядка и дисциплины.

- Соблюдать порядок и дисциплину во время посещения библиотеки.
- Внимательно слушать объяснения и указания библиотекаря.
- Не включать самостоятельно приборы ТСО и теле-видеоаппаратуру.
- Не переносить оборудование и ТСО и телеаппаратуру.
- Всю работу выполнять после указания библиотекаря.
- Поддерживать чистоту и порядок в помещении библиотеки.
- Проявлять осторожность при снятии с верхних полок книг (особенно тяжелых)
- Во время игровых занятий не шуметь, соблюдать тишину и порядок.
- Запрещается выносить из библиотеки и вносить в нее любые предметы , приборы , оборудование, книги и иные печатные материалы без разрешения работника библиотеки.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- При возникновении чрезвычайной ситуации (появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании) немедленно сообщить об этом библиотекарю и действовать в соответствии с его указаниями.
- При получении травмы сообщить об этом работнику библиотеки.
- При необходимости помочь библиотекарю оказать пострадавшему первую помощь и оказать содействие в его отправке в ближайшее лечебное учреждение.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

- Привести в порядок рабочее место.
- Сдать полученные книги и иные печатные материалы.
- Не уносите книги, учебники без разрешения библиотекаря.
- Все взятые для работы книги, альбомы и пр. положите на место.
- О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите библиотекарю.
- При обнаружении неисправности мебели или оборудования проинформировать об этом работника библиотеки.
- Выходите из библиотеки спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Опасные факторы:

- физические (неисправная или не соответствующая требованиям СанПиН мебель; библиотечное оборудование; опасное напряжение в электрической сети ; технические средства обучения (ТСО) ; система вентиляции);
 - химические (пыль);
 - психофизиологические (напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки и монотонность труда).
- электрический ток, режущие и колющие инструменты.

Учащиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

Учащиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь.

Учащимся запрещается без разрешения библиотекаря подходить к имеющемуся в кабинете оборудованию, закрытым книжным фондам и пользоваться ими, трогать электрические разъемы.

Учащиеся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка и поведения в кабинете школьной библиотеки, правила личной гигиены.

В случае травмирования у учащегося, неисправности оборудования необходимо сообщить библиотекарю.

Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение настоящей Инструкции, привлекаются к ответственности в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся.

Педагог-библиотекарь

Шахбазова А.К.